

**SZCZEGÓŁOWE ZASADY I TRYB PRYZNAWANIA NAGRÓD REKTORA
DLA NAUCZYCIELI AKADEMICKICH ZA CAŁOKSZTAŁT DOROBKU LUB
OSIĄGNIĘCIA UZYSKANE W 2023 R.**

Przepisy ogólne

§ 1

Szczegółowe zasady i tryb przyznawania nagród rektora, zwanych dalej „nagrodami”, dotyczą nauczycieli akademickich zatrudnionych na Politechnice Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza, zwanej dalej „Uczelnią”, na podstawie mianowania lub umowy o pracę.

§ 2

1. Tworzy się fundusz nagród rektora dla nauczycieli akademickich zatrudnionych na Uczelni w wysokości 2% planowanych rocznych środków na wynagrodzenia osobowe dla nauczycieli akademickich.
2. Z zastrzeżeniem ust. 3, fundusz nagród rektora, pomniejszony o przewidywane środki na nagrody przyznawane obligatoryjne oraz nagrody przyznawane przez rektora z własnej inicjatywy, dzieli się wstępnie na wydziały i jednostki międzywydziałowe w proporcjach wynikających z ich udziału w planowanych rocznych wynagrodzeniach osobowych nauczycieli akademickich.
3. W przypadku gdy suma nagród obligatoryjnych, o których mowa w § 4 ust. 2, przekracza 80% wysokości funduszu nagród rektora, kwoty nagród obligatoryjnych wskazanych w § 4 ust. 2 pkt 2-5 obniża się proporcjonalnie do wysokości pozwalającej na spełnienie tego warunku, po wcześniejszym poinformowaniu związków zawodowych działających na Uczelni o proponowanej wysokości nagród uwzględniających proporcjonalne obniżenie.
4. Wnioski o nagrody pozytywnie zaopiniowane przez radę wydziału lub właściwego prorektora nie mogą przekraczać 130% przydzielonych środków.

5. Fundusz nagród rektora powinien być wykorzystany w całości w 2024 r.

Rodzaje i wysokość nagród

§ 3

1. Nauczyciele akademicy mogą otrzymać nagrody za osiągnięcia naukowe, dydaktyczne lub organizacyjne lub nagrody za całokształt dorobku.
2. Nagrody dla nauczycieli akademickich przyznawane są przez rektora za:
 - 1) oryginalne i twórcze osiągnięcia naukowe, w szczególności: publikacje naukowe, mające istotny wpływ na stan wiedzy i kierunki dalszych badań;
 - 2) badania naukowe, prace konstrukcyjne, technologiczne i projektowe, odznaczające się nowatorskim podejściem do problemu;
 - 3) uzyskanie tytułu lub stopnia naukowego;
 - 4) autorstwo lub współautorstwo wyróżniających się podręczników, skryptów, przewodników metodycznych;
 - 5) wyjątkowe osiągnięcia organizacyjne na rzecz Uczelni;
 - 6) całokształt dorobku.

§ 4

1. Nagrody na wniosek przyznaje się w kategoriach:
 - 1) za osiągnięcia naukowe;
 - 2) za osiągnięcia dydaktyczne;
 - 3) za osiągnięcia organizacyjne;
 - 4) za całokształt dorobku.
2. Nagrody obligatoryjne przyznaje się (bez konieczności składania wniosku) w kategoriach:
 - 1) za uzyskanie tytułu lub stopnia naukowego;
 - 2) za publikacje artykułów naukowych z dwóch najwyższych progów punktowych wg ostatniego obowiązującego w 2023 r. wykazu sporządzonego zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce lub przepisami je zastępującymi;
 - 3) za publikacje 3 artykułów naukowych o najwyższej wartości średniej arytmetycznej wskaźników "JIF Percentile" (na podstawie IF wg Clarivate) oraz "CiteScore Percentile" (na podstawie danych SCOPUS) w skali Uczelni,

przy czym brak indeksacji czasopisma oznacza przyjęcie wartości 0 (zero) danego wskaźnika;

- 4) za publikacje monografii naukowych z najwyższego progu punktowego wg ostatniego obowiązującego w 2023 r. wykazu sporządzonego zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce lub przepisami je zastępującymi;
 - 5) za uzyskanie patentów lub ich wdrożeń przemysłowych.
2. Nagrody za wnioskowane osiągnięcia naukowe, dydaktyczne i organizacyjne rektor przyznaje jako nagrody indywidualne i zespołowe I, II i III stopnia w zależności od oceny osiągnięć. Nagrody przysługujące obligatoryjnie oraz za całokształt dorobku nie są dzielone na stopnie.

§ 5

1. Nagrodę może otrzymać nauczyciel akademicki, który zarówno w momencie powstawania osiągnięcia, będącego podstawą do przyznania nagrody, jak i w momencie przyznawania nagrody jest zatrudniony na Uczelni.
2. Nagroda za całokształt dorobku ma charakter indywidualny i może być przyznana tylko raz w okresie zatrudnienia na Uczelni, po upływie co najmniej 30 lat pracy w szkolnictwie wyższym, w tym co najmniej 10 lat na Uczelni.
3. W przypadku osiągnięć publikacyjnych wymagane jest wykazanie afiliacji Uczelni na pierwszym miejscu. W przypadku, gdy wydawca z zasady nie umieszcza afiliacji, wymagane jest stosowne oświadczenie autora.
4. Nauczyciel akademicki może w jednym roku otrzymać tylko jedną wnioskowaną nagrodę za osiągnięcia naukowe, dydaktyczne albo organizacyjne.
5. Osiągnięcia, za które przysługuje nagroda obligatoryjna, nie mogą być elementem wniosku o inne nagrody.

§ 6

1. Wysokość kwoty bazowej Komisja ds. Nagród i Odznaczeń, zwana dalej „komisją”, ustala w głosowaniu jawnym do dnia **30 maja 2024 r.**
2. Wysokość nagrody zależnie od jej charakteru i stopnia wynosi:
 - 1) nagroda indywidualna naukowa, dydaktyczna lub organizacyjna:
 - a) I stopnia – do 150% kwoty bazowej,

- b) II stopnia – do 100% kwoty bazowej,
 - c) III stopnia – do 50% kwoty bazowej;
- 2) nagroda zespołowa naukowa, dydaktyczna lub organizacyjna:
- a) I stopnia – do 200% kwoty bazowej,
 - b) II stopnia – do 150% kwoty bazowej,
 - c) III stopnia – do 100% kwoty bazowej;
- 3) nagroda za całokształt do 200% kwoty bazowej;
- 4) nagrody przyznawane obligatoryjnie za uzyskanie tytułu lub stopnia naukowego zgodnie z § 4 ust. 2 pkt 1:
- a) za uzyskanie tytułu profesora – 25 000 PLN,
 - b) za uzyskanie stopnia doktora habilitowanego – 15 000 PLN,
 - c) za uzyskanie stopnia doktora – 7 000 PLN;
- 5) nagroda przyznawana obligatoryjnie za publikacje naukowe obejmuje wszystkie artykuły danego autora zgodnie z § 4 ust. 2 pkt 2. Wysokość tej nagrody wynosi:
- a) za każdą publikację z najwyższego progu punktowego – 6 000 PLN,
 - b) za każdą publikację z drugiego najwyższego progu punktowego – 3 500 PLN,
- z uwzględnieniem ustępu 3. W przypadku, gdy współautorem jest osoba zza granicy (wymagana jest afiliacja przez zagraniczną jednostkę zatrudniającą tego autora) nagrodę wypłaca się w wysokości 120% kwot, o których mowa w zdaniu poprzednim;
- 6) nagroda przyznawana obligatoryjnie za publikacje 3 najlepszych artykułów naukowych zgodnie z § 4 ust. 2 pkt 3. Wysokość tej nagrody wynosi:
- a) za najlepszą publikację – 12 000 PLN,
 - b) za drugą w kolejności najlepszą publikację – 10 000 PLN,
 - c) za trzecią w kolejności najlepszą publikację – 8 000 PLN,
- z uwzględnieniem ustępu 3;
- 7) nagroda przyznawana obligatoryjnie za monografie naukowe obejmuje wszystkie monografie danego autora zgodnie z § 4 ust. 2 pkt 4. Wysokość wypłaty związanej z nagrodą jest sumą wypłat częściowych za każdą monografię z najwyższego progu punktowego wynoszących 5000 PLN, z uwzględnieniem ustępu 3;

- 8) nagroda obowiązkowa za uzyskane patenty i wdrożenia przemysłowe patentów obejmuje wszystkie patenty i wdrożenia danego autora zgodnie z § 4 ust. 2 pkt 5. Wysokość tej nagrody wynosi:
 - a) za każdy uzyskany patent będący własnością lub współwłasnością Uczelni (dokument z UP) – 2000 PLN,
 - b) za każde wdrożenie patentu będącego własnością lub współwłasnością Uczelni – 3000 PLN,z uwzględnieniem ustępu 3.
3. Kwoty przyznane za osiągnięcia wieloautorskie dzieli się po równo pomiędzy autorów uprawnionych do uzyskania nagród rektora, chyba że wszyscy autorzy uprawnieni do uzyskania nagrody złożą pisemne oświadczenie określające inny udział każdego z nich.
4. Wysokość nagrody zaokrągla się w dół do pełnych 10 zł.
5. Wysokość nagrody zespołowej naukowej, dydaktycznej lub organizacyjnej, przypadająca na jednego członka zespołu, nie może być mniejsza niż 10% jej wysokości i nie może być większa niż wysokość nagrody indywidualnej takiego samego stopnia.
6. Nauczyciel akademicki nie może otrzymać za to samo osiągnięcie zarówno nagrody określonej w §4 ust. 2 pkt 2 jak i 3. W takiej sytuacji nauczyciel akademicki otrzyma nagrodę za osiągnięcie, za które nagroda jest wyższa.
7. Dziekan kierując wnioski o zaopiniowanie przez radę wydziału stosuje w przypadku nagród indywidualnych i zespołowych do wstępnych obliczeń kwotę w wysokości 100% wartości, o której mowa w ust. 2 pkt 1, 2 i 3.

Tryb postępowania

§ 7

1. Wniosek o przyznanie nagrody indywidualnej lub zespołowej może złożyć:
 - 1) bezpośredni przełożony;
 - 2) dziekan;
 - 3) prorektor.
2. Rektor może przyznać nagrody nauczycielom akademickim z własnej inicjatywy, informując o tym komisję i związki zawodowe działające na Uczelni w terminie do **30 kwietnia 2024 r.**

3. Prorektor w przypadku określonym w ust. 1 pkt 3 składa wniosek o nagrodę do komisji, za pośrednictwem Biura ds. Rozwoju Potencjału Naukowego i Ewaluacji, zwanego dalej „Biurem”.
4. Wnioski o nagrody powinny zawierać w szczególności:
 - 1) imię i nazwisko kandydata lub skład osobowy zespołu;
 - 2) opis osiągnięcia przedstawianego do nagrody;
 - 3) kategorię proponowanej nagrody;
 - 4) stopień proponowanej nagrody;
 - 5) merytoryczne uzasadnienie.
5. Do wniosku o nagrodę zespołową wnioskodawca może dołączyć pisemne oświadczenie wszystkich współautorów uprawnionych do uzyskania nagrody, określające udział każdego z nich. W przypadku braku oświadczenia obowiązuje równy podział.
6. Ustala się następujące wzory wniosków o nagrody rektora:
 - 1) wzór wniosku o nagrodę indywidualną – stanowiący załącznik nr 1 do niniejszych zasad;
 - 2) wzór wniosku o nagrodę zespołową – stanowiący załącznik nr 2 do niniejszych zasad;
 - 3) wzór oświadczenia określającego podział nagrody wieloautorskiej inny od domyślnego – stanowiący załącznik nr 3 do niniejszych zasad.
7. Dziekan lub kierownik jednostki międzywydziałowej sprawdza wnioski i oświadczenia pod względem formalnym i odpowiada za ich przygotowanie zgodnie z niniejszymi szczegółowymi zasadami.
8. Wnioski o przyznanie nagród opiniuje odpowiednio rada wydziału lub pełniący nadzór prorektor.
9. Po zaopiniowaniu przez radę wydziału wniosków o nagrody dziekan sporządza listę rankingową z wynikami głosowania, zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszych zasad. W przypadku jednostek międzywydziałowych listę rankingową sporządza kierownik jednostki.
10. Lista rankingowa wraz z wnioskami i oświadczeniami przesyłana jest w terminie do **30 czerwca 2024 r.** do Biura.
11. Biuro sprawdza wnioski pod względem formalnym, wzywa do uzupełnienia braków oraz zapewnia obsługę administracyjną komisji.

§ 8

1. Wykazy osiągnięć, za które przysługują nagrody obligatoryjne, przygotowywane są na podstawie informacji gromadzonych przez Biuro (stopnie i tytuły naukowe), raportów przygotowywanych przez dyrektorów Biblioteki Uczelni (publikacje) i Centrum Transferu Technologii Politechniki Rzeszowskiej (wdrożenia) oraz Biuro Rzecznika Patentowego (patenty) według stanu na dzień **15 maja 2024 r.** Wykazy te składane są do Biura.
2. Oświadczenia o podziale nagrody obligatoryjnej wieloautorskiej innym od domyślnego wnioskodawcy przekazują do dziekana odpowiedniego wydziału lub kierownika jednostki międzywydziałowej. Kompletne zestawienie wszystkich oświadczeń zostaje przekazane do Biura w terminie do **30 czerwca 2024 r.**

§ 9

1. Wnioski o nagrody naukowe, dydaktyczne i organizacyjne oraz nagrody za całokształt podlegają zaopiniowaniu przez komisję, która wyraża swoją opinię na posiedzeniu w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej składu. Nagrody obligatoryjne nie podlegają zaopiniowaniu przez komisję.
2. Ostateczną listę wniosków przewodniczący komisji przedstawia rektorowi. Przed podjęciem decyzji przez rektora o przyznaniu nagrody i jej stopniu rektor informuje związki zawodowe działające w Uczelni o wynikach przeprowadzonej procedury, przy czym nie dotyczy to nagród obligatoryjnych.
3. Komisja powinna dążyć w miarę możliwości do minimalizowania przepływów finansowych środków przeznaczonych na nagrody między poszczególnymi wydziałami i jednostkami.

§ 10

Przy ocenie osiągnięć naukowych, dydaktycznych i organizacyjnych można uwzględniać autorstwo publikacji naukowych, komercjalizację wyników badań (w tym zgłoszenia patentowe powstałe w wyniku prac prowadzonych na Uczelni) oraz osiągnięcia na rzecz promocji Uczelni, kierowanie projektami międzynarodowymi, szczególne osiągnięcia w zakresie współpracy z przemysłem i otoczeniem społeczno-gospodarczym oraz komercjalizacji wyników badań.

§ 11

1. Nagrody mogą być wręczane na nadzwyczajnym posiedzeniu Senatu w terminie ustalonym przez rektora.
2. Lista osób nagrodzonych wraz ze stopniem nagrody będzie podana do wiadomości publicznej w wyznaczonym miejscu odpowiednio na wydziale lub w jednostce międzywydziałowej.
3. Laureat nagrody rektora otrzymuje dyplom, zaś kopię dyplomu włącza się do jego akt osobowych.

Rektor PRz: *prof. dr hab. inż. Piotr Koszelnik*